



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลกระตังงา
อำเภอสีทิงพระ จังหวัดสงขลา

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. มาตรการเสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝังทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริต
๒. มาตรการการเปิดเผยข้อมูล และกำกับดูแลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ
๓. มาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ
๔. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
๕. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม
๖. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

มาตรการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ
๑. มาตรการ เสริมสร้างความ ซื่อสัตย์สุจริต และปลูกฝัง ทัศนคติ วัฒนธรรมที่ดีใน การต่อต้านการ ทุจริต	๑. จัดทำ คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่แต่ละคนให้ทราบ ถึงระเบียบและวิธีปฏิบัติ มีการอบรม คุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ๒. มอบนโยบายของผู้บริหารให้บุคลากร ในหน่วยงานเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยเฉพาะมาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ๔. สร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรมการทำงาน ที่เปิดเผยโปร่งใส ตรวจสอบได้	๑. มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่แต่ละคนให้ทราบถึง ระเบียบและวิธีปฏิบัติ มีการประชุมมอบ นโยบายคุณธรรมจริยธรรมบุคลากร ๒. การประกาศเจตจำนงสุจริต ๓. ประกาศนโยบายไม่รับเงิน/ของขวัญ จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ๔. จัดทำคู่มือในการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ของแต่ละภารกิจ เพื่อลดการ ใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน ๕. ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม ๕. ประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ http://www.kradang-nga.go.th	- ลดโอกาสในการเกิดการทุจริต ไม่ก่อให้เกิดความ เสียหายต่อราชการ - ผู้บริหารและบุคลากรปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy - ผู้บริหารและบุคลากรมีกรอบในการปฏิบัติงานและ ปฏิบัติตนบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต

มาตรการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ
๒. มาตรการการเปิดเผยข้อมูลและกำกับดูแลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	๑.กำหนดแนวทาง/มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เผยแพร่ข้อมูลของอบต.ต่อสาธารณชน ๒. กำกับติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวให้เผยแพร่ข้อมูลของอบตต่อสาธารณชน โดยสำนัก/กองที่รับผิดชอบ ๓. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ ทราบในที่ประชุมประจำเดือน หรือทำหนังสือแจ้งเวียน ๔. ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของอบต. และ social network ๕.ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบัน	๑.แจ้งเวียนประกาศมาตรการให้สำนัก/กอง หรือเจ้าหน้าที่ได้รับทราบและถือปฏิบัติ ๒.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในด้านต่างๆ องค์กร ๓.เจ้าหน้าที่ดำเนินการลงประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ http://www.kradang-nga.go.th ๔. จัดทำระบบ E-Service อย่างน้อย ๑ ภารกิจงาน เป็นการเพิ่มช่องทางการให้บริการที่สะดวก รวดเร็วขึ้น ๕. มีการพัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ	- ระดับการรับรู้ข้อมูลของประชาชนมีเพิ่มมากขึ้น และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย - ประชาชนสามารถมีส่วนร่วมในการร่วมตรวจสอบติดตามผลการดำเนินการตามภารกิจของอบต.ได้มากขึ้น - ประชาชนได้ทราบข้อมูลข่าวสารของ อบต.ที่เป็นปัจจุบันผ่านช่องทางออนไลน์

มาตรการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ
๓.มาตรการ กำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมี การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ๑. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงาน ด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. ประชาสัมพันธ์/จัดทำสื่อเพื่อสร้าง ความเข้าใจในขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของ ราชการ	๑.จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ ๒.สร้างแบบฟอร์มการให้บริการยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ๓.สมุดคุมการให้ยืม - คืน ทรัพย์สินของ ทางราชการ	๑.มีคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒.มีแบบฟอร์มการให้บริการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ๓. มีสมุดคุมการให้ยืม - คืน ทรัพย์สินของทางราชการ ๔.ประชาชนและพนักงานเจ้าหน้าที่ ได้รับทราบแนวทาง หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการยืมใช้ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง
๔. มาตรการ ป้องกันการขัดกัน ระหว่าง ผลประโยชน์ส่วน ตนกับ ผลประโยชน์ ส่วนรวม	๑.จัดทำประกาศมาตรการ/หรือคู่มือการ ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๒. แจ้งเวียนสำนัก/กองงานต่าง ๆ เพื่อจะ ได้แจ้งให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือ ปฏิบัติ ๓. นำไปเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๔. ติดตามประเมินผล	๑. มีประกาศมาตรการ/หรือคู่มือการ ป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ๒.ได้แจ้งเวียนและแจ้งในที่ประชุม ประจำเดือน ๓.จัดอบรมให้กับผู้บริหารและบุคลากร ภายในหน่วยงานในการสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการป้องกัน การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม	คณะผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย และมีจิตสำนึกที่ดี ซึ่งสามารถลดโอกาสในการเกิดการ ทุจริต ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ

มาตรการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ
๕. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	๑. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามช่องทางดังนี้ ๑) กรณีส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่ องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา ๒) กรณีร้องเรียนผ่านเว็บไซต์หน่วยงานที่ http://www.kradang-nga.go.th ๓) กรณีร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ ๐๗๔-๕๓๖๗๐๗ ๒. เมื่อได้รับการร้องเรียน ให้มีการรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นพร้อมให้ความเห็นเสนอผู้บังคับบัญชาภายใน ๑ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาสั่งการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ ๑) กรณียังไม่มีข้อมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยจะสั่งยุติเรื่องหรือสั่งการให้ดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่เห็นสมควร ๒) กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๗ วันนับแต่วันที่คณะกรรมการรับทราบคำสั่ง ๓) กรณีข้อร้องเรียนอยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาของหน่วยงานให้ส่งเรื่องร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง ๔) ให้แจ้งผลดำเนินงานและผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน	๑. มีช่องทางการร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามช่องทางดังนี้ ๑) กรณีส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองโดยตรงที่องค์การบริหารส่วนตำบลกระดังงา หมู่ที่ ๒ ตำบลกระดังงา อำเภอสทิงพระ จังหวัดสงขลา ๙๐๑๙๐ ๒) กรณีร้องเรียนผ่านเว็บไซต์หน่วยงานที่ http://www.kradang-nga.go.th ๓.) กรณีร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ ๐๗๔-๕๓๖๗๐๗ ๒. รายงานให้ผู้บริหารทราบ	- ลดโอกาสในการเกิดการทุจริต ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ - หน่วยงานมีความเชื่อถือและเป็นที่ไว้วางใจของประชาชน - ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของหน่วยงาน